

KOKOUSAIKA	13.11.2018 klo 18.00 – 20.58
KOKOUSPAIKKA	Kaupungintalo
KÄSITELTÄVÄT ASIAT	
§ 109	POIKKEAMISLUPA, TILA OSTOLA RN:O 9:83..... 2
§ 110	POIKKEAMISLUPA, TILA PIHAPUISTO RN:O 6:198 3
§ 111	POIKKEAMISLUPA, TILA MUSTIKKAMÄKI RN:O 7:324..... 4
§ 112	POIKKEAMISLUPA, TILA MERTANIEMI RN:O 2:322..... 5
§ 113	TALOUSARVIO VUODELLE 2019 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2020 – 2023 6
§ 114	INVESTOINTIOHJELMA VV. 2019 – 2023 9
§ 115	TEKNISEN LAUTAKUNNAN TALOUSARVION SEKÄ INVESTOINTISUUNNITELMAN TOTEUMA 31.10.2018 / INVESTOINTIEN MÄÄRÄRAHASIIRROT 11
§ 116	OTTOKELPOISET PÄÄTÖKSET 13
§ 117	TIEDOKSI..... 14
§ 118	TEKNISEN TOIMEN AJANKOHTAISKATSAUS 16
§ 119	UIMAHALLIN SUUNNITTELIJOIDEN VALINTA..... 17

KOKOUSAIKA	13.11.2018 klo 18.00 – 20.58	
KOKOUSPAIKKA	Kaupungintalo	
JÄSENET SAAPUVILLA OLLEET	Kajander Ilkka, Koiramäki Pirkko, Kivinummi Eija, Koivunen Marko, Laine Seppo, Makkonen Tapio, Poukka Pasi, Salokangas Helena, Teivaanmäki Anna-Mari,	puheenjohtaja, poissa varapuheenjohtaja jäsen, poissa jäsen ” ” ” ” ”
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Pienimäki Jarmo, Harju Risto, Kivinummi Kari, Koskela Aino, Lampio Evita, Pihala Miina, Keski-Nikkola Veli-Matti, Hakala Minna, Pakkala Matti	kaupunginjohtaja, poissa KH:n puheenjohtaja, läsnä §:ien 109 -117 ajan, klo 18.00-19.55 KH:n edustaja, poissa Nuva:n edustaja, poissa Nuva:n edustaja, poissa Nuva:n varaedustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä rakennustarkastaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin	
ASIAT	§ 109 – 118, kokouksessa § 119	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Pöytäkirja tarkastetaan kaupungintalolla. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Makkonen ja Pasi Poukka.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIR- JOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Pirkko Koiramäki	Pöytäkirjanpitäjä  Minna Hakala
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Kaupunginvirastolla 16.11.2018  Tapio Makkonen	 Pasi Poukka
PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN	Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa (kaupungin kotisivut) 19.11.2018 lähtien muutoksenhakuajaksi.  Jutta-Kaisa Mikkola Keskusarkistonhoitaja	

Dno: AHT / 480/2018

§ 109 POIKKEAMISLUPA, TILA OSTOLA RN:O 9:83

Vanha Pappila Oy, Kaisa Kaihola ja Juha Kaartinen hakee lupaa poiketa MRL 43 § 1 momentin mukaisesta rakentamisrajoituksesta. Lupaa haetaan rantasaunan rakentamisesta kaavan mukaisen rakennusalueen ulkopuolelle, 4m:n etäisyydelle tontin rajasta. Pappila on kaavassa suojeltu merkinnällä sr-1. Kaavamääräyksen mukaan rakennus on maisemallisesti, rakennushistoriallisesti ja historiallisesti arvokas. Siinä on alkuperäistä vastaava ulkoasu.

Vuonna 2009 tehdyssä maisemaselvityksessä koko Ähtärin keskusta on määritelty merkittäväksi rakennetuksi maisema-alueeksi, jonka parhaina maisemanäkyminä mainitaan Ouluveden vastarannalta ja virtaintien sillalta kohti keskustaa avautuvat näkymät. Pappila sijaitsee juuri tällä rannalla.

Poikkeamislupahakemusta on perusteltu seuraavasti:

- Sauna on tarpeellinen rakennus Vanhassa Pappilassa, johon tulee majoitus- ja juhlatoimintaa. Kaavan mukainen Saunan sijoittaminen keskelle tonttia vaikeuttaa piha-alueen kehittämistä esim. hääjuhla-alueena.

Valmistelu: rakennustarkastaja

Päätösesitys (toimialajohtaja):

Tekninen lautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan saunan rakentamiselle tontin reuna-alueelle:

Perustelut:

- Saunan rakentaminen on kaavan mukaista. Saunan sijoittaminen 4m:n etäisyydelle rajasta ei heikennä viereisen tontin rakentamismahdollisuuksia.
- Eteläpohjanmaan maakuntamuseolla ei ole saunan sijainnista huomautettavaa. Suojelupäätös koskee päärakennuksen ulkonäköä ja maisemallisesti saunan sijoitus on parempi tontin reunassa kuin päärakennuksen edessä.

Sovelletut oikeusohjeet:

Maankäyttö- ja rakennuslaki 39 §, 43 §, 72 §, 171 §, 172 §, 173 §.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Dno: AHT / 466/2018

§ 110 POIKKEAMISLUPA, TILA PIHAPUISTO RN:O 6:198

As Oy Ähtärin Pihapuisto hakee lupaa poiketa MRL 43 § 1 momentin mukaisesta rakentamisrajoituksesta. Lupaa haetaan rivitalon paikoitusalueelle rakennettavan autokatoksen sijoittamiseksi osittain rakennusalueen ulkopuolelle.

Suunniteltu rakennushanke sijaitsee Ouluveden kylässä, asemakaava-alueella, tilalla Pihapuisto RN:o 6:198, osoitteessa Linnustajantie 19.

Poikkeamislupahakemusta on perusteltu seuraavasti:

- Rakennus tulisi sijoittumaan nykyiselle paikoitusalueelle
- Tontille on vaikea sijoittaa autokatosta rakennusalueen sisäpuolelle, koska piha-alue on kapea
- Autokatos on tarpeellinen asunto-osakeyhtiön asukkaille.

Hakija on kuullut rajanaapureita, eikä heillä ole huomauttamista hankkeen johdosta.

Valmistelu: rakennustarkastaja

Päätösesitys (toimialajohtaja):

Tekninen lautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan autokatoksensijoittamiseksi osittain rakennusalueen ulkopuolelle.

Perustelut:

Poikkeamiselle ei ole erityistä estettä.

Sovelletut oikeusohjeet:

Maankäyttö- ja rakennuslaki 39 §, 43 §, 171 §, 172 §, 173 §.

Päätös:

Hyväksyttiin.

TM

Dno: AHT / 483/2018

§ 111 POIKKEAMISLUPA, TILA MUSTIKKAMÄKI RN:O 7:324

As Oy Ähtärin Mustikkamäki hakee lupaa poiketa MRL 43 § 1 momentin mukaisesta rakentamisrajoituksesta. Lupaa haetaan kolmen rivitalon pihaan rakennettavan autokatosten (2kpl) sijoittamiseksi rakennusalueen yli kahdesta suuntaa.

Suunniteltu rakennushanke sijaitsee Ouluveden kylässä, asemakaava-alueella, tilalla Mustikkamäki RN:o 7:324, osoitteessa Porttikuja 2.

Poikkeamislupahakemusta on perusteltu seuraavasti:
- Autokatokset sijoittuvat osittain rakennusalueen ulkopuolelle.

Hakija on kuullut rajanaapureita, eikä heillä ole huomauttamista hankkeen johdosta.

Valmistelu: rakennustarkastaja

Päätösesitys (toimialajohtaja):

Tekninen lautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan autokatosten (2kpl) sijoittamiseksi osittain rakennusalueen ulkopuolelle, kahdesta suunnasta.

Perustelut:
Poikkeamiselle ei ole erityistä estettä.

Sovelletut oikeusohjeet:
Maankäyttö- ja rakennuslaki 39 §, 43 §, 171 §, 172 §, 173 §.

Päätös:

Hyväksyttiin.

TM 

Dno: AHT / 291/2018

§ 112 POIKKEAMISLUPA, TILA MERTANIEMI RN:O 2:322

Sirpa Hotti hakee lupaa poiketa MRL 43 § 1 momentin mukaisesta rakentamisrajoituksesta. Lupaa haetaan uuden vapaa-ajan asunnon rakentamiseksi, vanhan vapaa-ajan asunnon tilalle (valm. 1974). Rakennuksen etäisyys tulisi 10m:n päähän rannasta.

Suunniteltu rakennushanke sijaitsee Anturaniemessä, tilalla Mertaniemi RN:o 2:322 osoitteessa Anturaniementie 84. Niemessä ei ole rantakaavaa.

Poikkeamislupahakemusta on perusteltu seuraavasti:

- Vanha vapaa-ajan asunto on huonokuntoinen ja rumentaa maisemaa, korjaaminen ei ole järkevää
- Uusi rakennus parantaisi järvimaisemaa
- Saunan pesuvesien käsittely toteutettaisiin nykyisten määräysten mukaisesti
- Myös tontilla sijaitseva huonokuntoinen talousrakennus purettaisiin.

Valmistelu: rakennustarkastaja

Päätösesitys (toimialajohtaja):

Tekninen lautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan uuden vapaa-ajan asunnon rakentamiselle, esitetylle paikalle.

Perustelut:

- Uusi vapaa-ajan asunto ei lisää rakennuksien määrää tontilla, päinvastoin. Lisäksi jätevesien käsittely uudistuu määräysten mukaiseksi.

Sovelletut oikeusohjeet:

Maankäyttö- ja rakennuslaki 39 §, 43 §, 72 §, 171 §, 172 §, 173 §.

Päätös:

Toimialajohtaja täydensi kokouksessa päätösesitystä seuraavasti:

Kiinteistön jätevesijärjestelmästä on liitettävä erillinen suunnitelma rakennuslupahakemukseen.

Hyväksyttiin täydennetyn päätösesityksen mukaisesti.

TM 

Dno: AHT / 261/2018

§ 113 TALOUSARVIO VUODELLE 2019 JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2020 – 2023

Teknisellä osastolla on laadittu talousarvioesitys vuodelle 2019. Talousarvio muodostuu tulosalueista ja tulosityksiköistä. Valtuusto myöntää määrärahat toimielimen tulosalueille, jonka lautakunta jakaa tulosityksiköille ja viranhaltija tarvittaessa alemman tason tulosityksiköille.

Tulosaluejako on seuraava:

- Tekninen hallinto
- Rakentamis- ja tekniset palvelut
- Maankäyttöpalvelut
- Tilapalvelut
- Ympäristöpalvelut
- Palo- ja pelastus
- Ruokapalvelut

Talousarvio 2019 tulee laatia kaupunginvaltuuston hyväksymien tulosalueiden mukaisesti. Talousarvion laatimiseksi on annettu seuraavat ohjeet:

- | | |
|---|---------|
| - sotuprosentti | 1,13 % |
| - KuEL-maksu | 16,25 % |
| - työttömyys- ja tapaturmavakuutusmaksu | 4,00 % |
| - tapaturmavak.maksu | 4,00 % |
| - tuntipalkk.sosiaalivaraus | 30,00 % |
| - tuntipalkk.sos.var.sotu | 33,33 % |

Talousarvioesityksen on oltava kaupunginvaltuuston hyväksymän taloussuunnitelman (raami) mukainen.

Vuoden 2019 talousarvion ja taloussuunnitelman 2020-2023 suunnitteluohjeet esitellään tarkemmin kokouksessa.

Talousarvioesityksen keskeinen sisältö on seuraava:

007001 Tekninen hallinto

Tulosalue sisältää teknisen toimen sellaiset hallinnon menot, joita ei ole jaettu muille tulosityksiköille, kuten

- luottamushenkilöiden palkkiot
- hallinnon viran- ja toimenhaltijoiden palkoista
- toimistotarvikkeiden, kaluston ym. hankinta
- posti- ja telepalvelumaksut, ATK-lisenssit ja ylläpitomaksut
- matkakulut
- hallinnon henkilöstön koulutus
- metsäalueet
- maa- ja vesialueet

Teknisen hallinnon tulot muodostuvat pääosin metsän myynnistä.

TM 

07101 Rakentamis- ja tekniset palvelut

Tulosalueeseen kuuluvat

- kaavateiden kunnossapito
- tievalaistus, viitoitus, pysäkkikatokset, venesatamat
- puistot
- jätehuolto,
- varikko,
- koneet ja kuljetus,
- kaupungin hoitamat yksityistiet, puistot ja leikkipaikat,
- työllistämistyöt,
- jäärheilalueet,
- hiihtoladut ja
- kesäliikuntapaikat.

007201 Maankäyttöpalvelut

Tulosalue sisältää kaikki kaavoitukseen liittyvät määrärahavaraudet ja mittauspalvelut.

007401 Tilapalvelu

Tilapalvelu vastaa kaupungin hallussa olevista toimitiloista ja kaupungin suoraan omistamista asuinrakennuksista.

Tyhjenevät ja käytöstä poistuvien rakennusten omakäyttö selvitetään. Mikäli käyttöä ei löydy niin talouden tasapainotusohjelman mukaisesti ylimääräinen tuottamattomassa käytössä oleva kiinteä omaisuus myydään.

Tilapalvelu tulosalueeseen on lisätty asuntotoimen tulosityksikkö.

007501 Ympäristöpalvelut

Tulosalue sisältää rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun.

007601 Pelastustoimi

Etelä Pohjanmaan pelastuslaitoksen talousarvion perusteena on asukkaiden %-osuus pelastuslaitoksen alueen koko asukasmäärästä.

007701 Ruokapalvelut

Tulosalue sisältää aluekeittiön ja Myllymäen kyläkoulun keittiöiden kustannukset.

Ehdotus 2018 sisältää viranhaltijoiden tekemän ehdotuksen. Talousarvioehdotus esitellään tarkemmin kokouksessa.

TM J

Päätösesitys (toimialajohtaja):

Tekniselle lautakunnalle esitellään vuodelle 2019 viranhaltijoiden tekemän talousarvioehdotuksen 13.11.2018 versio. Ähtärin kaupungin talouden tervehdyttämisohjelman mukaisesti teknisen toimen tulee karsia kuluja ko. versiosta 195.000 €.

Tekninen lautakunta valtuuttaa toimialajohtajan tekemään 13.11.2018 päivättyyn versioon talouden tervehdyttämisohjelman edellyttämät vähennykset. Tekninen lautakunta esittää toimialajohtajan laatiman, talouden tervehdyttämisohjelman mukaiseksi päivitetyn talousarvioehdotuksen vuodelle 2019 edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

TM 

Dno: AHT / 261/2018

§ 114 INVESTOINTIOHJELMA VV. 2019 – 2023

Investointiohjelmassa esitetään ohjelmakaudelle toteutettavaksi aiottujen investointien kustannukset ja ajoitus. Alla on esitetty vuodelle 2019 esitetyt investoinnit.

Kiinteän omaisuuden ostot	60 000
Otson koulun leikkial. muutostyöt	20 000
Otsonkoulu, perusk.vaihe 2	500 000
Yläaste-Lukio perusparannus	100 000
Kuntakievari	40 000
Paloasema	10 000
Pirkanlinna	30 000
Keilahalli	1 900 000
Uimahalli	1 000 000
Mustikkavuoren huoltorakennus	30 000
Urheilukentän huoltorakennus	10 000
Myllymäen terveystalo	10 000
OKT Linnustajantie	35 000
Ent. Shellin piha-alueen tutkimukset	60 000
Halkoniemen kaava-alue/kaavatiet/klv	120 000
Kaavateiden peruskorj. ja kunnostus	100 000
Linjatien klv	40 000
Kaavateiden rakentaminen	200 000
Liikenneympäristö	10 000
Moksun kaavatiet	50 000
Moksun P-alueet	100 000
Rakennettujen katujen pintauksien korj.	15 000
Moksun tiet Ap ja P-alueet	70 000
Halkoniemen tiestö, päällystäminen	120 000
Kaavateiden päällystäminen	100 000
Halkoniemen tiestö valaistus	50 000
Katuvalaistuksen uusiminen EU-asetus	70 000
Puistot	30 000
Senioripuisto	70 000
Uimarannat ja matonpesupaikat	20 000
Ostolan torialue	20 000
Keskustan puistot	20 000
Kiinteistöjen tonttialueiden muutostyöt	15 000
Kaava-alueiden rantautumisalueet, Ostola	50 000
Moottorikelkka, 2 kpl	35 000
Urheilukentän varustus	30 000
Ruokapalv., koneet ja laitteet	50 000
Ruoankuljetusauto	40 000
Otsonkoulun opetusteknologia/kalusto	36 600
Koulutoimi, TVT/kalusto	66 000
Päiväkodin kalustaminen, TVT	10 000
Liikuntahallin kalustaminen	70 000
YHTEENSÄ	5 412 600 €

TM. 

Investointiohjelman luonnos vuosille 2019 – 2023 esitellään kokouksessa.

Päätösesitys (toimialajohtaja):

Tekninen lautakunta käsittelee investointiohjelman vuosille 2019 – 2023 ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Toimialajohtaja muutti kokouksessa päätösesitystään seuraavasti:

Myllymäen terveystalon ja Linnustajantien OKT:n investoinnit (10.000 € ja 35.000 €) siirretään vuodelle 2020. Koulutoimen TVT/kalustoinvestoinnit vuodelle 2019 ovat 20.000 €. Investointeihin lisätään retkeilyreitistöjen viitoitus (15.000 €) ja satelliittimittauslaitteen hankinta varusteineen (10.000 €). Muutokset investointiohjelmaan vuodelle 2019 ovat yhteensä -66.000 €. Vuoden 2019 investoinnit ovat muutosten jälkeen yht. 5.346.600 €.

Päätös:

Hyväksyttiin muutetun päätösesityksen mukaisesti.

TM. 

Dno: AHT / 258/2017

§ 115 TEKNISEN LAUTAKUNNAN TALOUSARVION SEKÄ
INVESTOINTISUUNNITELMAN TOTEUMA 31.10.2018 / INVESTOINTIEN
MÄÄRÄRAHASIIRROT

Teknisen lautakunnan talousarvion sekä investointisuunnitelman 2018 toteuma käydään läpi tulosalueittain (tuotot, kulut, netto).

Käyttötalouden toteuma prosentteina 31.10.2018 on:

Tulot: 68,4 %

Menot: 78,5 %

Laskennallisen tasaisen kulutuksen mukainen toteuma on 83,3 %.

Tulopuolella suurimmat erot toteumassa verrattuna budjettiin ovat:

	BUDJETTI	TOTEUMA
Hallinto	Muut myyntituotot (44 500€)	11,83 %
Metsäalueet	Muut myyntituotot (metsänmyynti) (60 000 €)	
	Pysyvien vastaavien myynti (tontit) yht. 5,79 % (300 000 €)	
Maa- ja vesialueet	Maa- ja vesialueiden vuokrat (59 000 €)	- 1,57 %

Tulopuoli ei tule toteutumaan arvioidussa määrin. Tonttikauppa on ollut hiljaista eikä metsänmyyntikään ole yltänyt tavoitteeseen.

Menopuolella yli 83,3 % toteutuneet menokohdat:

Metsäalueet	88,12 %
Teiden kunnossapito	89,53 %
Puistot ja leikkipaikat	99,67 %
Venesatamat	89,22 %
Työllistämistyöt	89,33 %
Kesäliikuntapaikat	103,79 %
Rakennusvalvonta	84,26 %

Menopuoli kokonaisuutena kulkee vielä tasaisen kulutuksen tahtia.

Investointien toteuma prosentteina 31.10.2018 on:

Tulot: 87,7 %

Menot: 67 %

TM

Suurimmat ylitykset kohdissa:

Maan osto/myynti	tuloylitys	76 785,61 €	483,9 %
Otsonkoulu PP	menoylitys	15 216,18 €	115,2 %
Ylä-aste lukio pp	menoylitys	6 137,79 €	161,4 %
Liikuntahalli	menoylitys	18 388,21 €	100,7 %
Urheilukentän siirtonurmi	menoylitys	6 862,99 €	122,9 %
Konttorikoneen purku	menoylitys	(lasku n. 18 000 €)	

Yllämainitut menojen ylitykset katetaan määrärahasiirroilla kohdasta
9445 Keilahalli 1 800 000 €, siten että kohtaan:

9432	Otsonkoulu pp siirretään	50 000 €
9435	Yläaste-Lukio pp siirretään	10 000 €
9443	Liikuntahalli siirretään	40 000 €
9606	Urheilukentän siirtonurmi siirretään	7 000 €
9446	Konttorikoneen purku	20 000 €
	Yht.	127 000 €

Keilahallin menokohtaan 9445 jää määrärahaksi 1 673 000 €.

Valmistelu: toimialajohtaja

Päätösesitys (toimialajohtaja):

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteuman 31.10.2018 ja investointisuunnitelman toteuman 31.10.2018 sekä esittää ne edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Tekninen lautakunta hyväksyy esitetyt määrärahasiirrot ja esittää ne edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

TM 

§ 116 OTTOKELPOISET PÄÄTÖKSET

Seuraavat v. 2018 tehdyt viranhaltijanpäätökset:

Kiinteistöpäällikkö:

- 11.10.2018 § 50: Puun myynti
- 1.11.2018 § 54: Koulutukseen osallistuminen
- 2.10.2018 § 46, 8.10.2018 §:t 47-49, 29.10.2018 §:t 51-52, 29.10.2018 § 51: Palvelussuhde

Maankäyttöinsinööri:

- 29.10.2018 § 1: Johtojen ja laitteiden sijoittamislupa, Yleinen alue 989-9901-1

Rakennustarkastaja:

- 3.7.2018 § 8, 11.10.2018 § 23, 12.10.2018 §:t 24-25: Maisematyölupa
- 28.8.2018 § 11: Ähtärin liikuntahallin kokoontumistilan käyttöön hyväksyminen
- 19.9.2018 § 20: Ähtärin rantapuiston ja kunnanrannan maansiirtotyöt
- 19.9.2018 § 21: Linjatien saneeraus
- 2.11.2018 § 26: Maisematyölupa ja tontin lisäliittymän rakentaminen
- 26.9.2018 § 22: Palvelussuhde

Ruokapalvelupäällikkö:

- 30.10.2018 § 147: Jääkaapin hankinta/Yhteiskoulu
- 24.9.2018 §:t 131-132, 5.11.2018 §:t 148-149: Koulutukseen osallistuminen
- 24.9.2018 § 133, 11.10.2018 §:t 139-140, 12.10.2018 § 141, 19.10.2018 § 143, 6.11.2018 § 151: Sijaisen määrääminen
- 24.10.2018 §:t 145-146, 5.11.2018 § 150: Palvelussuhde

Siivoustyönjohtaja:

- 24.10.2018 § 30: Palvelussuhde

Ympäristönsuojelusihteeri:

- 4.6.2018 § 3: Maisematyölupa
- 2.11.2018 § 4: Rakennuksen hävittäminen polttamalla / lausunto

Päätösesitys (vs. toimialajohtaja):

Tekninen lautakunta merkitsee em. asiat tiedoksi. Päätöksiä ei oteta teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

TM 

§ 117 TIEDOKSI

Työsopimukset:

- kiinteistönhoitotehtävät Ähtärin kaupungin sekä konserniyhtiöiden kiinteistöissä
- ruokapalvelutyöntekijä 11.-12.10.2018, 22.10.2018, 26.1.2018, 19.10.2018, 29.-30.10.2018, 1.-2.2.2018,
- ruokapalvelutyöntekijä 12.10.2018, 22.-25.10.2018
- ruokapalvelutyöntekijä 4.-5.10.2018, 10.-11.10.2018, 15.-26.10.2018

Ilmoitukset:

Rakennustarkastajan purkulupapäätökset 1.11.2018 § 15 ja 2.11.2018 § 16-20

Kirjeet:

1. Kuntaliiton Yleiskirje 10/2018: Yksityistielaki uudistuu – kuntien tielautakunnan tehtävät lakkaavat vuoden 2019 lopussa.
2. Vaasan hallinto-oikeuden päätös (nro 18/0467/1) ympäristölupa-asiassa.
3. Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen lausunnot (EPOELY/2204/2018, EPOELY/2280/2018 ja EPOELY/2408/2018) vesitaloushankkeista (ruoppaus).
4. Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen lausunto (EPOELY/1760/2018) vesitaloushankkeesta ja vesikasvuston niittämisestä.
5. Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen lausunto (EPOELY/1974/2018) vesitaloushankkeesta.
6. Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen lausunto (EPOELY/2590/2018): ruoppaus- ja niittoilmoituksesta.
7. Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen lausunto (EPOELY/655/2018): metsän kunnostusojitushankkeesta.
8. Eurofins Nab Labs Oy:n 5.10.2018 jätevesitutkimuksen testausseleste, Honkiniemen leirikeskus.
9. Eurofins Nab Labs Oy:n tutkimusraportti 125/2018: Läntisen Suomen turvetuotantoalueiden biologinen tarkkailu vuonna 2017.
10. Sipilänkylän yksityistien 26.9.2018 vuosikokouskutsu.
11. Ähtärinjärven kunnostussuunnittelun hankekokouksen 2.7.2018 pöytäkirja ja Ähtärinjärven kunnostussuunnittelun hankintapäätös.
12. Aluetaito Oy:n tutkimus maaperän pilaantuneisuudesta.

TM 

13. Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen 25.10.2018 tiedote: Ympäristökasvatukseen liittyville ideoille voi saada valtakunnallista vauhtia ELY-keskuksesta.
14. Pelastuslaitoksen Polttoaineiden jakeluasemaopas.
15. Ravinnekierrätystä edistävä RANKU -kisa kunnille avattu.
16. Etelä-Pohjanmaan Ely-keskuksen pyyntö vesienhoidon tiedoista.

Päätösesitys (vs. toimialajohtaja):

Tekninen lautakunta merkitsee em. asiat tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

TM 

Dno: AHT / 168/2016

§ 118 TEKNISEN TOIMEN AJANKOHTAISKATSAUS

Päätösesitys (vs. toimialajohtaja):

Merkitään tiedoksi teknisen toimen ajankohtaiset asiat.

Päätös:

Lautakunta keskusteli seuraavista asioista:

- Ympäristönsuojelun ajankohtaiset
 - PIMA -kohteet
 - vireillä olevat caset
 - maa-aines lupien siirto rakennusvalvonnalta ympäristönsuojelulle
- Rakennusvalvonnan ajankohtaiset
 - VHO:n päätös (nro 18/0493/3) valitukseen rakennusluvasta
- Keilahallin tilanne
- Rakennuttajainsinöörin valinta.

Seuraava kokous on 11.12.2018 klo 18.00.

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi keskustellut asiat.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Risto Harju poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.55.

TM 

Dno: AHT / 484/2018

§ 119 UIMAHALLIN SUUNNITTELIJOIDEN VALINTA

Ähtärin uimahallin suunnittelu kilpailutettiin julkisten hankintojen ilmoituskanava HILMAssa. Tarjousten palautus oli ma 05.11.2018 klo 15.00 mennessä. Kaikki tarjoukset saapuivat määräaikaan mennessä.

Tarjouksia arkkitehtisuunnittelusta saatiin kaksi (2) kappaletta, rakennesuunnittelusta kolme (3) kappaletta, LVIA -suunnittelusta kaksi (2) kappaletta ja sähkösuunnittelusta kaksi (2) kappaletta.

Tarjoukset pisteytettiin tarjouspyynnössä esitetyn mukaisesti ja pisteytyksen tuloksena arkkitehtisuunnittelussa eniten pisteitä sai Ark. tsto Jarmo Sulonen Oy, rakennesuunnittelussa A-Insinöörit Suunnittelu Oy, LVIA -suunnittelussa SitoWise Oy ja sähkösuunnittelussa Ramboll Finland Oy.

Valmistelu: toimialajohtaja

Päätösesitys (toimialajohtaja):

Tekninen lautakunta valitsee Ähtärin uimahallin suunnittelijoiksi seuraavat suunnittelutoimistot:

Arkkitehtisuunnittelu:	Arkkitehtitoimisto Jarmo Sulonen Oy
Rakennesuunnittelu:	A-Insinöörit Suunnittelu Oy
LVIA -suunnittelu:	SitoWise Oy
Sähkösuunnittelu:	Ramboll Finland Oy

Päätös:

Hyväksyttiin.

TM 

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 113 – 118
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 119
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu- vaatimus- viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite Ähtärin kaupunki Tekninen lautakunta Ostolantie 17 63700 Ähtäri kirjaamo@ahtari.fi Pykälät 119 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.
Oikaisuvaati- muksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Liitetään pöytäkirjaan

TM #

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 Vaasa vaasa.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 vrk Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 vrk Hallintovalitus, julkipanon jälkeen annetut päätökset, pykälät 109 – 112 Valitusaika 30 vrk päätöksen antamispäivästä. Päätös annetaan julkipanoa seuraavana päivänä. Muu valitusviranomaisen, osoite pykälät Valitusaika Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä tiedoksisaantipäivää kuitenkin lukuun ottamatta. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Julkipanon jälkeen annettavan päätöksen valitusaika alkaa päätöksen antamispäivästä. Päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon silloin, kun se on annettu.
Valituskirja	Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjassa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä - päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
Valitus- asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantain, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi ja postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava: nimi ja postiosoite Pykälät
Oikeuden- käyntimaksu	Valitusviranomaiset voivat periä oikeudenkäyntimaksua tai asian käsittelymaksua valittajalta Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti. Maksua ei peritä eräissä asiaryhmissä eikä mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Mikäli valittaja voittaa asiansa osittain tai kokonaan, maksua ei myöskään peritä. Vaasan hallinto-oikeuden oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa sekä maa- ja metsätalouden oikeudenkäyntimaksu on 500 euroa.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ähtärin kaupungin kirjaamosta. Postiosoite: Ähtärin kaupungin kirjaamo, Ostolantie 17, 63700 Ähtäri Sähköpostiosoite: kirjaamo@ahtari.fi Puhelin: 06 2525 6000 (vaihe) Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 15.

Liitetään pöytäkirjaan

TM A